



2025年義守大學/義大醫療財團法人義大醫院

菁英培訓計畫

辦理單位：義守大學醫務管理學系、義大醫院人力資源室

負責人：黃俊哲

日期：2025/01/27

計畫培訓目的、運作方式、起迄日期

- ▶ 義大醫院提供實務操作與學習環境，強化學生對於醫管專業理念的掌握與專業技巧，以因應未來就業所需
- ▶ 運作方式
 - ▶ 權利：由學生每週安排時間至醫院協助相關單位業務執行，為不支薪資培訓
 - ▶ 義務：培訓單位安排時間可讓學生練習/諮詢實務，或參加院內舉辦之相關討論會或會議
- ▶ 起迄日期
 - ▶ 2025年**03月03日~05月16日**

讓妳/你為踏入職場前預做準備

計畫培訓單位名額數(2025年)

▶ 依據義大醫院各單位所提供的名額為主

單位	名額數	備註條件
病歷課	1	肯吃苦耐勞
資材課	1	肯吃苦耐勞
秘書課	2	肯吃苦耐勞
總務課	1	肯吃苦耐勞
醫務管理室	1	肯吃苦耐勞 單位內現行座位不足，培訓期間可能需至圖書館或多功能教室工作。
人力資源室	1	肯吃苦耐勞 單位內現行座位不足，培訓期間可能需至圖書館或多功能教室工作。
總數	7	

計畫培訓規則

▶ 第2條

- ▶ 學生於培訓期間應遵守義大醫院之一切規定，並聽從其指導。如有不聽從或不遵守義大醫院各項規定及指導者，或於培訓第一個月(即2025年03月03日至04月02日期間)請假時數超過30小時者，義大醫院人力資源室有權停止該學生培訓

▶ 第4條

- ▶ 學生應依照培訓機構指定之培訓日期按時前往實習，並按照培訓機構安排之時間簽到與簽退。如因故無法前往培訓時，除緊急情況外，應事前向培訓單位主管請假，並依請假辦法之規定辦理請假，否則視為曠班

▶ 第6條

- ▶ 學生在培訓期間，不得擅自離開工作崗位或怠忽職守。如獲培訓單位通知學生有上述行為時，得依情節輕重列入培訓考核記錄

若妳/你表現良好，就有獲得正式工作機會

資料準備&繳交

- ▶ 面談前資料準備(電子檔，請務必使用附件-**制式資料表**)
 - ▶ 個人簡歷(含依條件符合和志願順序可選填2個單位)
 - ▶ 自傳
 - ▶ 歷年成績單(入學至大三期間)[可於02/01開學日後補]
 - ▶ 身體健康檢查(提供妳/你之前暑假實習前做健康檢查報告)
- ▶ 收件截止日
 - ▶ **2025/02/07(五) 14 : 00前**
 - ▶ 申請資料投遞至E-mail: ajerhuang@go.isu.edu.tw 俊哲老師

面談作業

▶ 面談日期&方式

- ▶ 系上面談日期預訂於2025/02/12(三)中午12點，而面談時間會另行通知已申請學生
- ▶ 系上初審後，給予初審名單、歷年學生成績單、自傳及履歷至醫院人力資源室，再進行院方複審及面試

計畫培訓

▶ 培訓總時數

▶ 基本時數

- ▶ 比照醫管實習方式-1個學期總時數160小時

▶ 額外時數

- ▶ 必須先滿足基本時數後，再與單位主管約定延長培訓時數

等候妳/你的申請~

